

ДОГОВОР № _____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МОУ - СОШ «Содружество» дошкольное отделение и родителями (законными представителями) ребенка

городской округ Клин

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа «Содружество» осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «02» октября 2015 г. №74499, выданной Министерством образования Московской области, именуемое в дальнейшем МОУ - СОШ «Содружество», в лице директора **Белоусовой Светланы Николаевны** действующей на основании Устава МОУ, утверждённого приказом Управления образования Администрации городского округа Клин от 25.08.2023г. №143–1/О, с одной стороны, и родители (законные представители)

(Ф.И.О. законного представителя),

именуемые в дальнейшем «Родитель», действующего на основании паспорта выданного

(когда, где

и кем выдан)

в интересах несовершеннолетнего _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес местожительства ребёнка с указанием индекса)

с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Обучающийся» заключили настоящий Договор о следующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий договор имеет своей целью определение и регулирование взаимоотношений, возникающих в процессе обучения, присмотра и ухода, обучающегося между МОУ и родителями (законным представителем) ребенка, посещающего МОУ.

1.2. МОУ осуществляет свою образовательную деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребёнка, законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами в сфере образования, Уставом учреждения, настоящим договором.

1.3. Споры, возникающие при толковании или исполнении условий настоящего Договора, разрешаются путем переговоров, в случае не достижения согласия – в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС), содержание Обучающегося в МОУ, уход и присмотр за Обучающимся.

2.2. Форма обучения – очная.

2.3. Образовательная деятельность в МОУ осуществляется на русском языке как государственном языке Российской Федерации.

2.4. Наименование образовательной программы – основная образовательная программа дошкольного образования.

2.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

2.6. Режим пребывания воспитанника в образовательной организации - график посещения: пятидневный, 12-часовое пребывание. Время пребывания с 07.00 до 19.00ч.

При наличии уважительных причин и по согласованию с МОУ допускается отступление от режима нахождения ребёнка в образовательном учреждении

Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.7. Стороны настоящего Договора объединяют усилия в воспитании, обучении и развитии ребёнка, обеспечении интеллектуального, личностного и физического развития ребёнка, создании условий для формирования человека и гражданина, интегрированного в современное общество, приобщение детей к общечеловеческим ценностям.

2.8. Родители производят оплату услуг МОУ на условиях, устанавливаемых настоящим Договором.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. МОУ ИМЕЕТ ПРАВО:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность, выбирать, разрабатывать и применять педагогические технологии для обучения детей в рамках государственных образовательных стандартов.

3.1.2. Предоставить Обучающемуся дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

3.1.3. Устанавливать и взимать с родителя плату за дополнительные образовательные услуги.

3.1.4. Защищать права и достоинства Обучающегося, следить за соблюдением его прав взрослыми.

3.1.5. Вносить предложения по совершенствованию воспитания Обучающегося в семье.

3.1.6. Осуществлять психолого-педагогическое сопровождение Обучающихся с целью выявления проблем в развитии детей и оказания первичной помощи в преодолении трудностей в обучении, взаимодействии с педагогами, родителями, сверстниками.

Обследовать Обучающегося на психолого-педагогическом консилиуме в МОУ, в присутствии родителей, с предварительным уведомлением о предстоящем обследовании.

3.1.7. Не принимать Обучающегося в детский сад без справки от врача после перенесённого заболевания. В ней должно быть указано, что ребенок здоров и не имеет противопоказаний к посещению образовательного учреждения.

3.1.8. Не принимать в МОУ больного или с подозрением на заболевание Обучающегося.

3.1.9. В случае необходимости срочной госпитализации Обучающегося, вызова неотложной (скорой) помощи действовать по своему усмотрению, при отсутствии возможности связаться с Родителями.

3.1.10. При наступлении спорных вопросов по оплате – потребовать от Родителя квитанции об оплате за содержание, присмотр и уход в МОУ.

3.1.11. Заявлять в компетентные органы о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребенком со стороны Родителя.

3.1.12. В случае, если Родитель (законный представитель) явился в МОУ с признаками алкогольного или наркотического опьянения, сотрудники МОУ, в целях обеспечения безопасности, здоровья и жизни ребенка, вправе не отдавать ребенка Родителю (законному представителю). В указанном случае ребенок передается из МОУ ближайшим родственникам под расписку. В случае

невозможности передачи Обучающегося родственникам, МОУ сообщает об этом в Отдел полиции по г.о.Клин, и ребенок, как безнадзорный, передается сотруднику Органов внутренних дел.

3.1.13. Прекратить образовательные отношения в связи с отчислением Обучающегося из МОУ в следующих случаях:

- в связи завершением обучения по основной программе дошкольного образования;
- в связи с поступлением в первый класс общеобразовательного учреждения (школы);
- по окончанию срока действия Договора;
- при расторжении Договора по инициативе Родителя (законного представителя) или по решению суда;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Родителя обучающегося и МОУ, в том числе в случае ликвидации организации, аннулировании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.1.14. Останавливать работу МОУ по причинам:

- закрытия МОУ на ремонтные и (или) аварийные работы, а также на время дезинфекционных работ;
- в случае аварий и ЧС;
- в приостановления действия лицензии;
- по решению суда.

3.1.15. На период длительного отсутствия Обучающегося (более 3-х месяцев), по согласованию, принимать другого ребёнка в соответствии с разделом 3.3 настоящего договора.

3.1.16. Соединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей и др.); на время ремонта группы, в связи с установлением карантина.

3.1.17. В установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке обращаться с соответствующим иском в суд в случае невнесения, неполного или несвоевременного внесения Родителем платы за присмотр и уход Обучающегося в МОУ.

3.2. РОДИТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО:

3.2.1. Знакомиться с Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса в МОУ, правами и обязанностями Обучающихся и Родителей.

3.2.2. Участвовать в образовательной деятельности МОУ.

3.2.3. Взаимодействовать с МОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

3.2.4. После внесения родительской платы, указанной в пункте 3.3 договора, заказчик ежемесячно с 5 по 10 число месяца, следующего за месяцем, в котором была внесена родительская плата, получает компенсацию родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, в беззаявительном порядке, на основании сведений, содержащихся в ведомственной информационной системе, в размере 20 процентов от среднего размера родительской платы, установленного постановлением Правительства Московской области от 26.05.2014 № 378/17, на первого ребенка в семье, с учетом количества дней фактического посещения муниципальной образовательной организации.

Компенсацию родительской платы в беззаявительном порядке получать -

_____.
(согласен/ не согласен)

В целях получения компенсации в беззаявительном порядке заказчик прикладывает к настоящему договору банковскую справку с реквизитами счета.

Если ребенок заказчика является вторым или последующим ребенком в семье и заказчик желает получать компенсацию в размере 50 процентов от среднего размера родительской платы, установленного постановлением Правительства Московской области от 26.05.2014 № 378/17, на второго ребенка и 70 процентов на третьего и последующих детей в семье, то ему необходимо оформить заявление в электронной форме посредством государственной информационной системы Московской области

«Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» или подать заявление в образовательную организацию, которую посещает его ребенок (дети).

3.2.5. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, обучающимися в МОУ родительская плата не взимается.

3.2.6. Заблаговременно представлять необходимые документы для оформления льгот по оплате за содержание ребёнка. Льгота предоставляется с момента предоставления подтверждающего документа.

3.2.7. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных образовательных услуг в МОУ.

3.2.8. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых МОУ Обучающемуся за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

3.2.9. Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

3.2.10. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

3.2.11. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МОУ.

3.2.12. Участвовать в ремонте групповых помещений, оснащении предметной развивающей среды в группе, благоустройстве участков.

3.2.13. Оказывать благотворительную помощь, направленную на развитие МОУ, совершенствование педагогического процесса в группе.

3.2.14. Дарить и (или) жертвовать, а также передавать во временное пользование своё имущество на нужды МОУ.

3.2.15. Оказывать посильную помощь по приобретению наглядно-дидактических пособий, развивающих игр, художественной литературы.

3.2.16. На перевод ребёнка с ограниченными возможностями здоровья в специализированные (коррекционные) образовательные учреждения (группы) по заключению психолого-медико-педагогической комиссии.

3.2.17. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке на основании письменного заявления.

3.3. МОУ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.3.1. Зачислить ребёнка в группу _____ (*общеразвивающей, компенсирующей, комбинированной*) в соответствии с Порядком приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

3.3.2. Принять на обучение ребёнка с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия Родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.3.3. Обеспечить Родителю доступ к информации для ознакомления с Уставом МОУ, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями Обучающегося и Родителя.

3.3.4. Довести до Родителя, информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.3.5. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 2 настоящего договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

3.3.6. Обучать ребёнка по образовательной программе, предусмотренной пунктом 2.3 настоящего Договора.

3.3.7. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания предметно - развивающей среды.

3.3.8. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

3.3.9. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся образовательной программы на разных этапах ее реализации.

3.3.10. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

3.3.11. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в МОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

3.3.12. Обеспечивать четырёхразовое сбалансированное питание Обучающегося в течение дня, необходимое для нормального роста и развития, в соответствии с установленными требованиями законодательства.

3.3.13. Сохранять за Обучающимся место в образовательном учреждении в случае:

- болезни ребёнка,
- прохождения им санаторно-курортного лечения,
- карантина,
- отпуска родителей (законных представителей ребенка),
- иных случаях, по заявлению родителей (законных представителей).

3.3.14. Содержать ребёнка в МОУ в рамках установленного графика посещения: пятидневный, 12-часовое пребывание.

Время пребывания с 07.00 до 19.00ч.

При наличии уважительных причин и по согласованию с директором допускается отступление от режима нахождения ребёнка в МОУ.

Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

В предпраздничные дни окончание работы МОУ устанавливается согласно Трудовому Кодексу Российской Федерации.

3.3.15. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу с 01 сентября каждого года.

3.3.16. Уведомить Родителя о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги, предусмотренной разделом 2 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

3.3.17. При отчислении Обучающегося выдать Родителю на руки документы (личное дело ребёнка) при наличии письменного заявления Родителя.

3.3.18. Обеспечить соблюдение требований законодательства в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

3.4. РОДИТЕЛЬ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.4.1. Соблюдать требования учредительных документов МОУ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу МОУ и Обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.4.2. Своевременно, не позднее 10 часов предстоящих суток, информировать МОУ о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательной организации или его болезни.

3.4.3. В случае заболевания ребёнка, подтверждённого заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником МОУ, принимать меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещение образовательной организации Обучающимся в период заболевания.

3.4.4. Заблаговременно, не позднее 10 часов утра предшествующему дню выхода Обучающегося из отпуска, после болезни, и т.д. – информировать МОУ в целях обеспечения питанием ребёнка.

3.4.5. Представлять справку после перенесённого заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4.6. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся до 20 числа текущего месяца.

Размер платы на момент подписания договора составляет _____ рублей в день.

3.4.7. Родительская плата по присмотру и уходу Обучающегося в МДОУ, производимая за счёт средств материнского (семейного) капитала может осуществляться за 1, 2, 3 месяца и т.д. по желанию родителей досрочно, авансовым платежом, из расчёта суммы содержания ребёнка в день.

Оплата за содержание ребёнка, проводимая за счёт средств материнского (семейного) капитала перечисляется в течении 2-х месяцев с даты подачи заявления о распоряжении в ГУ-УПФ Российской Федерации №23 по г.Москве и Московской области, за период указанный в данном заявлении.

3.4.8. Взаимодействовать с МОУ по всем направлениям воспитания, обучения и оздоровления ребенка, а именно: стремиться к взаимодействию с педагогами в определении единства педагогического воздействия на Ребенка.

3.4.9. Обеспечивать своевременное посещение Обучающимся МДОУ согласно правилам внутреннего распорядка МОУ.

3.4.10. При поступлении Обучающегося в МОУ и в период действия настоящего договора предоставить МОУ все необходимые документы, предусмотренные Уставом и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

3.4.11. Приводить Обучающегося в надлежащем виде, опрятно одетым, имеющего сменную обувь и спортивную форму для занятий физкультурой, соответствующую погоде верхнюю одежду для совершения прогулок, а также, имеющим запасной комплект нижнего белья, личные средства гигиены.

3.4.12. Лично доставлять Обучающегося в МОУ с передачей воспитателю и забирать его из МОУ у воспитателя, не передавая ребёнка иным лицам, кроме:

_____, являющемуся ребёнку _____,
 _____, являющемуся ребёнку _____,
 _____, являющемуся ребёнку _____,

Действующих на основании письменных доверенностей, выданных Родителем на имя МОУ. Не допускается передача Обучающегося несовершеннолетним лицам, а также лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

3.4.13. При передаче Обучающегося воспитателю Родитель обязан расписаться в «Тетради личной ответственности родителей за состояние здоровья детей», тем самым подтверждая факт передачи здорового ребёнка.

3.4.14. Уведомлять МОУ о наличии медицинских показаний для ограничения занятий ребёнка в рамках образовательных программ по Договору и питания, представив справку от врача.

3.4.15. Обеспечивать Обучающегося специальной одеждой и обувью:

- 1) для музыкальных занятий – чешками или вязаной обувью;
- 2) для занятий физической культурой – спортивной формой для зала и облегчённой одеждой и обувью для улицы.

3.4.16. Своевременно забирать Обучающегося из МОУ.

3.4.17. Посещать родительские собрания, по приглашению встречаться с администрацией и педагогами МОУ.

3.4.18. Бережно относиться к имуществу МОУ, возмещать ущерб, причинённый Обучающимся во время нахождения в МОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.19. Уведомлять воспитателя о травмах, полученных ребенком дома.

3.4.20. Незамедлительно сообщать МОУ об изменении местожительства, места работы Родителя, контактных телефонах.

3.4.21. Не допускать наличия у ребёнка потенциально опасных для жизни и здоровья предметов (колющие и режущие предметы, спички, зажигалки и т.д.), пищевых продуктов (конфеты, фрукты,

жвачки, витамины и т.д.), лекарств, ювелирных изделий и денежных средств, дорогостоящих предметов. За сохранность перечисленных предметов и вещей МДОУ ответственности не несет.

3.4.22. Перед уходом в отпуск предоставить в МОУ заявление на имя директора для сохранения места за ребенком на период отпуска или по другим уважительным причинам отсутствия ребенка.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Родитель и МОУ несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до «31» мая 20 ____ г.

5.2. Настоящий договор может быть изменен и дополнен по соглашению сторон. Все изменения, дополнения оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.

5.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один хранится в МОУ, другой у Родителя (законного представителя).

5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренную законодательством Российской Федерации

5.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Родитель и МОУ будут стремиться разрешить путём переговоров.

5.6. Споры, не урегулированные путём переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. При выполнении условий настоящего договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Муниципальное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа «Содружество»
Юридический адрес: Россия, 141650,
Московская область, г.о.Клин, г.Высоковск,
ул.Текстильная, д.4А

Рабочий телефон:
8 (49624) 6-34-99

ИНН/КПП: 5020029310/502001001

Директор
Белоусова Светлана Николаевна

РОДИТЕЛЬ:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Паспорт _____,

(серия, номер)

выдан _____

(кем, когда)

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания _____

Тел. мобильный _____

_____/Белоусова С.Н./

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Законным представителем

Дата _____ Подпись _____